

# TRAITE DE COOPERATION EN MATIERE DE BREVETS THALES TPI

Expéditeur : le BUREAU INTERNATIONAL

**PCT**

## NOTIFICATION RELATIVE A LA PRESENTATION OU A LA TRANSMISSION DU DOCUMENT DE PRIORITE

(instruction administrative 411 du PCT)

Date d'expédition (jour/mois/année) <b>09 mars 2004 (09.03.2004)</b>	Destinataire: <b>017352 17 MAR 6 62865 WO VIV LUCAS, Laurent ··· ··· ··· THALES Intellectual Property 31-33, avenue Aristide Briand F-94117 cedex ARCUEIL FRANCE</b>
Référence du dossier du déposant ou du mandataire <b>62965</b>	<b>NOTIFICATION IMPORTANTE</b>
Demande internationale no <b>PCT/EP2003/051003</b>	Date du dépôt international (jour/mois/année) <b>15 décembre 2003 (15.12.2003)</b>
Date de publication internationale (jour/mois/année) <b>Pas encore publiée</b>	Date de priorité (jour/mois/année) <b>17 décembre 2002 (17.12.2002)</b>
Déposant <b>THALES etc</b>	

1. Par le présent formulaire, qui remplace toute notification antérieure relative à la présentation ou à la transmission de documents de priorité, il est notifié au déposant la date de réception par le Bureau international du ou des documents de priorité concernant toute demande antérieure dont la priorité est revendiquée. Sauf indication contraire consistant en les lettres "NR", figurant dans la colonne de droite, ou un astérisque figurant à côté d'une date de réception, le document de priorité en question a été présenté ou transmis au Bureau international d'une manière conforme à la règle 17.1.a) or b).
2. (Le cas échéant) Le lettres "NR" figurant dans la colonne de droite signalent un document de priorité qui, **à la date d'expédition du présent formulaire, n'a pas encore été reçu par le Bureau international** selon la règle 17.1.a) ou b). Lorsque, selon la règle 17.1a), le document de priorité doit être présenté par le déposant à l'office récepteur ou au Bureau international, mais que le déposant n'a pas présenté le document de priorité dans le délai prescrit par cette règle, l'attention du déposant est appelée sur la règle 17.1.c) selon laquelle aucun office désigné ne peut décider de ne pas tenir compte de la revendication de priorité considérée avant d'avoir donné au déposant la possibilité, à l'ouverture de la phase nationale, de remettre le document de priorité dans un délai raisonnable en l'espèce.
3. (Le cas échéant) Un astérisque (\*) figurant à côté de la date de réception, dans la colonne de droite, signale un document de priorité présenté ou transmis au Bureau international mais de manière non conforme à la règle 17.1a) ou b) (le document de priorité a été reçu après le délai prescrit par la règle 17.1.a) ou la demande d'établissement et de transmission du document de priorité a été soumise à l'office récepteur après le délai prescrit par la règle 17.1.b)). Même si le document de priorité n'a pas été remis conformément à la règle 17.1.a) ou b), le Bureau international transmettra une copie du document aux offices désignés, pour leur appréciation. Dans le cas où une telle copie n'est pas acceptée par un office désigné comme document de priorité, la règle 17.1.c) énonce que aucun office désigné ne peut décider de ne pas tenir compte de la revendication de priorité considérée avant d'avoir donné au déposant la possibilité, à l'ouverture de la phase nationale, de remettre le document de priorité dans un délai raisonnable en l'espèce.

Date de priorité	Demande de priorité n°	Pays, office régional ou office récepteur selon le PCT	Date de réception du document de priorité
<b>17 déce 2002 (17.12.2002)</b>	<b>02 16007</b>	<b>FR</b>	<b>09 févr 2004 (09.02.2004)</b>

Bureau international de l'OMPI 34, chemin des Colombettes 1211 Genève 20, Suisse n° de télecopieur: (41-22) 338.89.75	Fonctionnaire autorisé: <b>Jocelyne REY-MILLET (Fax : 338 89 75)</b> n° de téléphone: (41-22) 338 9943
--	--